



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO**

Via Pietro Baiocchi n. 29 – 64032 Atri (Te)  
Tel. 085/87232 – [www.asp2teramo.it](http://www.asp2teramo.it) – [asp2teramo@pec.it](mailto:asp2teramo@pec.it)

**AREA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA**

**Determinazione del Responsabile d'Area**

**n. 31 del 07/08/2024**

- OGGETTO**
- Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014/2020 - Misura M7 "Servizi di base e rinnovamento dei villaggi nelle zone rurali" - Sottomisura 7.4 "Sostegno a investimenti finalizzati all'introduzione, al miglioramento o all'espansione di servizi di base a livello locale per la popolazione rurale, comprese le attività culturali e ricreative, e della relativa infrastruttura" - Tipologia di intervento 7.4.1 "Investimenti nella creazione, miglioramento e espansione dei servizi di base locali per la popolazione rurale".  
CUP: 31D20000920008  
CIG: 8798244C9F

**Determina di approvazione della contabilità .**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

- VISTA**
- l'attribuzione della funzione di, Responsabile dell'Area Finanziaria alla Dott.ssa Alessandra Troiani, avvenuta nei modi di legge;
- RITENUTO**
- di essere legittimato ad emanare l'atto;
  - di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
  - di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relativi al destinatario dell'atto;
  - di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
  - di emanare l'atto nella piena coscienza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
  - di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;
- PREMESSO**
- che la Regione Abruzzo, dipartimento Politiche dello Sviluppo Rurale e della Pesca, con determinazione n.DPD020/90 del 28/12/2016, nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020, ha approvato il bando pubblico per l'attivazione della Misura M07 - "Servizi di base e rinnovamento dei villaggi nelle zone rurali", Sottomisura 7.4 - "Sostegno a investimenti finalizzati all'introduzione, al miglioramento o

all'espansione di servizi di base a livello locale per la popolazione rurale, comprese le attività culturali e ricreative, e della relativa infrastruttura", Tipologia di intervento 7.4.1 - "Investimenti nella creazione, miglioramento e espansione dei servizi di base locali per la popolazione rurale";

- che l'ASP, con Determinazione dell'Aera Tecnica n. 8 del 30/12/2016 avente ad oggetto "Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014/2020 - Misura M7 "Servizi di base e rinnovamento dei villaggi nelle zone rurali" - Sottomisura 7.4 "Sostegno a investimenti finalizzati all'introduzione, al miglioramento o all'espansione di servizi di base a livello locale per la popolazione rurale, comprese le attività culturali e ricreative, e della relativa infrastruttura" - Tipologia di intervento 7.4.1 "Investimenti nella creazione, miglioramento e espansione dei servizi di base locali per la popolazione rurale", ha indicato gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici, in relazione agli affidamenti per la redazione dei progetti definitivi-esecutivi per la partecipazione al bando di cui al punto precedente;
- che l'ASP, con Determinazione dell'Aera Tecnica n. 12 del 30/12/2016 avente ad oggetto "Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014/2020 - Misura M7 "Servizi di base e rinnovamento dei villaggi nelle zone rurali" - Sottomisura 7.4 "Sostegno a investimenti finalizzati all'introduzione, al miglioramento o all'espansione di servizi di base a livello locale per la popolazione rurale, comprese le attività culturali e ricreative, e della relativa infrastruttura" - Tipologia di intervento 7.4.1 "Investimenti nella creazione, miglioramento e espansione dei servizi di base locali per la popolazione rurale". Affidamento incarico progettazione per lavori di adeguamento funzionale e tecnologico di un immobile adibito a scuola primaria sito in Pineto frazione di Mutignano.", ha affidato all'Arch. Menotti Pergoli l'incarico professionale di redazione del progetto preliminare/studio di fattibilità, del progetto definitivo-esecutivo, del coordinamento della sicurezza, la gestione delle pratiche urbanistiche finalizzate all'ottenimento dei necessari atti abilitativi fino alla cantierabilità dell'intervento;
- che l'ASP, con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 27/05/2017 avente ad oggetto "Approvazione progetto esecutivo "Start Asp" completo dei relativi allegati con attestazione dell'immediata cantierabilità – PSR 2014-2020 Misura 7.4.1" ha approvato il progetto di che trattasi nella sua interezza, relativo ai seguenti interventi: 1) Atri: Ristrutturazione Fattoria didattico/sociale "Rurabilandia" e sistemazione area esterna con realizzazione di impianti per attività ludico-ricreative; 2) Giulianova: Lavori di sistemazione locali al piano primo dell'Istituto Castorani per la realizzazione di una mediateca-ludoteca; 3) Giulianova: Progetto per l'adeguamento alle norme di sicurezza ed il miglioramento funzionale degli impianti sportivi in Viale dello Splendore a Giulianova; 4) Pineto: F.ne Mutignano: Adeguamento funzionale e tecnologico di un immobile adibito a Scuola primaria; 5) Bisenti: Ristrutturazione e adeguamento di immobile ex Scuola dell'infanzia per realizzazione di biblioteca multimediale con annesso museo storico-culturale e luogo aggregativo per soggetti della terza età, dell'infanzia e fasce sociali deboli; 6) Arsita: Progetto C.A.S.A. (Centro Aggregazione Sociale Arsita); completi dei relativi allegati, garantendo ed attestando la immediata cantierabilità degli interventi ivi previsti;
- che l'ASP, in data 29/05/2017, ha stipulato una convenzione con i comuni di Pineto, Arsita e Bisenti, ai sensi dell'art.30 del decreto legislativo n.267/2000, avente ad oggetto "La definizione dei rapporti economici e giuridici tra gli enti che aderiscono al progetto a valere sui fondi del programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Abruzzo.....";
- che gli enti compartecipanti hanno designato l'ASP quale Ente capofila dell'aggregazione, con mandato di assumere tutti gli impegni necessari e conseguenti derivanti dalle linee guida indicate nel bando;
- che con Determinazione Dirigenziale DPD025/85 del 07/03/2018 la Regione Abruzzo ha individuato le figure professionali preposte agli adempimenti istruttori previsti per l'attuazione della misura 7.4.1;
- che con la Determinazione Dirigenziale DPD025/123 del 18/06/2018 la Regione Abruzzo ha approvato la graduatoria provvisoria degli aspiranti ai benefici della misura 7.4.1 costituita dai seguenti allegati: All. A) - Elenco definitivo delle domande ammissibili in ordine di punteggio fino a concorrenza di una domanda cumulata di finanziamento pari al 150% delle disponibilità finanziarie recate dal Bando (nello specifico euro 12.369.018,40 pari al 154,61%); All. B) - Elenco definitivo delle domande ammissibili e finanziabili in ordine di punteggio (fino a concorrenza dello stanziamento di € 8.000.000,00); All. C) - Elenco delle domande inammissibili per insussistenza di capienza finanziaria completato con il punteggio autoattribuito dai soggetti interessati;
- che con la Determinazione Dirigenziale DPD025/134 del 09/07/2018 la Regione Abruzzo ha approvato la graduatoria definitiva degli aspiranti ai benefici della misura 7.4.1 costituita dai seguenti allegati: All. A) - Elenco definitivo delle domande ammissibili in ordine di punteggio fino a concorrenza di una domanda cumulata di finanziamento pari al 150% delle disponibilità finanziarie recate dal Bando (nello specifico euro 12.369.018,40 pari al 154,61%); All. B) - Elenco definitivo delle domande ammissibili e finanziabili in ordine di punteggio (fino a concorrenza dello stanziamento di € 8.000.000,00); All. C) - Elenco delle domande inammissibili per insussistenza di capienza finanziaria completato con il punteggio autoattribuito dai soggetti interessati;

- che con la Determinazione Dirigenziale DPD025/154 del 31/07/2018 la Regione Abruzzo ha disposto la sospensione cautelare dell'efficacia della graduatoria definitiva approvata con la suddetta DPD025/134 del 09/07/2018 in attesa di un esame più approfondito relativo alle tematiche degli aiuti di stato;
- che in data 28/09/2018 il Comune di Atri ha presentato ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) d'Abruzzo per l'annullamento - previa sospensione - della graduatoria definitiva approvata con Determinazione Dirigenziale n. DPD025/134 del 09/07/2018;
- che il TAR Abruzzo (Sezione Prima), con sentenza N.00015/2019 pubblicata in data 24/01/2019, ha disposto il riesame delle domande ammissibili di cui all'allegato A della graduatoria definitiva approvata con DPD025/134 del 09/07/2018, mettendo in evidenza che le censure del secondo motivo apparivano prima facie fondate, mentre l'esame degli altri motivi, per la novità delle questioni ad essi sottese, richiedeva un approfondimento di merito;
- che con l'Ordinanza n. 00015/2019 Reg. Prov. Cau. – N. 00406/2018 Reg. Ric., pubblicata il 24/01/2019, il Tribunale Regionale per l'Abruzzo ha accolto la domanda cautelare ai fini del riesame;
- che con la Determinazione Dirigenziale DPD025/57 del 22/03/2019, la Regione Abruzzo, in ottemperanza alla suddetta sentenza del TAR, ha stabilito : a) di sospendere l'efficacia della graduatoria definitiva, approvata con DPD025/134 del 09/07/2018, fino al 21/06/2019; b) di istituire, con successivo atto, un gruppo di lavoro ad hoc; c) di procedere al riesame dell'istruttoria delle domande ammissibili di cui all'allegato A) alla richiamata determinazione DPD25/134/2018, recante la graduatoria approvata;
- che, in esecuzione del suddetto provvedimento, con la Determinazione Dirigenziale DPD025/62 del 01/04/2019, la Regione Abruzzo ha costituito un gruppo di lavoro ad hoc al fine di procedere al riesame delle domande ammissibili di cui all'allegato A) alla DPD025/134 del 09/07/2018;
- che, il gruppo di lavoro di cui al punto precedente, costituito con la Determinazione Dirigenziale DPD025/62 del 01/04/2019, ha sottoposto le domande ammissibili, di cui all'allegato A) alla DPD025/134 del 09/07/2018, ad un riesame della verifica di ammissibilità con particolare riferimento agli elementi di cantierabilità dei progetti;
- il TAR Abruzzo (Sezione Prima) con una seconda sentenza, N.00389/2020 pubblicata in data 06/11/2020, si è pronunciato definitivamente sul ricorso dichiarando estinto per rinuncia il giudizio nei confronti dell'Azienda Pubblica di Servizi alla persona – ASP n.2 della Provincia di Teramo e annullando la graduatoria definitiva, approvata con la DPD025/134 del 09/07/2018, nella parte in cui attribuiva 10 punti agli enti collocati nelle posizioni n. 5 e n.7;
- con la citata Sentenza il TAR ha inoltre accolto quanto sostenuto dalla Regione Abruzzo in merito all'applicazione delle disposizioni sugli aiuti in de minimis per i progetti presentati, rispettivamente, da Selva Madre – Assoc. di promozione sociale per lo sviluppo locale rurale e montano – Spoltore e da Condotta Forestale – Assoc. degli interessi e delle comunità forestali – Pettorano sul Gizio;
- che la Regione Abruzzo, con la Determinazione Dirigenziale DPD023/313 del 19/11/2020 ha stabilito: a) di ottemperare alle richiamate sentenze del TAR Abruzzo, N.00015/2019 e N.00389/2020, al fine di procedere all'approvazione di una nuova graduatoria da definire sulla base di quanto deciso dal giudice amministrativo, anche con riferimento all'applicazione delle disposizioni sul regolamento europeo de minimis; b) ai fini dell'approvazione di una nuova graduatoria, di tenere conto, in autotutela amministrativa e, dunque, in applicazione dei principi di buon andamento e di imparzialità dell'azione amministrativa di cui all'articolo 97 della Costituzione, di quanto emerso dall'attività di riesame svolta dal gruppo di lavoro regionale costituito con DPD025/62 del 01/04/2019, con particolare riferimento all'elemento della cantierabilità dei progetti e della ulteriore documentazione da acquisire agli atti; c) di dover richiedere, successivamente all'approvazione della graduatoria provvisoria da definire in applicazione di quanto indicato alle lettere a) e b), ai soggetti di cui all'Allegato A, recante l'approvazione della graduatoria approvata con DPD025/134 del 09/07/2018, l'inoltro, entro 10 giorni dalla notifica della richiesta, ai sensi dell'art.10 bis della L.241/90, della documentazione relativa alla cantierabilità dei progetti e di ogni altra ulteriore documentazione necessaria ai fini della predisposizione della graduatoria definitiva; d) di precisare che, in applicazione di quanto previsto dall'articolo 4.1 del Bando, tutte le categorie di beneficiari devono dimostrare che alla data di presentazione della domanda di sostegno, erano in possesso di tutti i necessari pareri, autorizzazioni, concessioni o permessi per la realizzazione dell'iniziativa progettuale che doveva essere, pertanto, "immediatamente cantierabile" quindi nella condizione di consentire l'immediato avvio dei lavori (cfr. par. 5.2 e par. 11.2 del Bando); e) di precisare, altresì, che nella graduatoria provvisoria sarà disposta l'ammissione con riserva al sostegno per quei potenziali beneficiari ai quali richiedere la presentazione della documentazione relativa alla cantierabilità del progetto e/o ogni altra documentazione afferente al progetto; f) di stabilire pertanto che saranno inoltrate, a tutti i potenziali beneficiari in elenco nell'Allegato A della graduatoria approvata con DPD025/134 del 09/07/2018, a mezzo PEC, da parte del Supporto Tecnico all'Agricoltura - Avezzano, la comunicazione di avvio del procedimento e la richiesta di documentazione relativa alla cantierabilità

dei progetti o comunque di ogni altra ulteriore documentazione necessaria ai fini della predisposizione della graduatoria definitiva;

**PRESO ATTO**

- della Determinazione Dirigenziale DPD023/334 del 09/12/2020 avente ad oggetto “PSR 2014-2020 Bando pubblico per l’attivazione della misura M07 – Servizi di base e rinnovamento dei villaggi nelle zone rurali; Sottomisura 7.4 – Sostegno a investimenti finalizzati all’introduzione, al miglioramento o all’espansione di servizi di base a livello locale per la popolazione rurale – Tipologia di intervento 7.4.1 – “Investimenti nella creazione, miglioramento ed espansione dei servizi di base locali per la popolazione rurale” (Art. 20 Reg. (UE) 1305/2013). Provvedimento di concessione a favore dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona N.2 della Prov. di Teramo – CUA 01921710677 – CUP n.C31D20000920008.”, con la quale la Regione Abruzzo ha disposto la concessione dell’importo di € 2.204.942,95 a favore dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona n.2 della Prov. di Teramo per la realizzazione degli interventi di cui al Bando approvato con la DPD020/90 del 28/12/2016, come specificati nella domanda di sostegno e tenuto conto degli esiti del riesame di cui alla menzionata Determinazione DPDP023/329 del 07/12/2020;
- della nota prot n. RA 0439520/20 del 9/12/2020, con la quale la Regione Abruzzo, dipartimento Agricoltura, ha invitato l’Ente Capofila ASP n.2 della Provincia di Teramo a produrre la domanda di pagamento dell’anticipazione, la Check list di Autovalutazione AGEA pre gara e l’atto di nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP);
- della Determina del Direttore n. 16 del 14 Dicembre 2020 con cui è stata individuata la Dr. ssa Alessandra Troiani, per il suo ruolo di Responsabile dell’Area Finanziaria dell’ASP, quale responsabile del procedimento di affidamento dei lavori/forniture/servizi relativi all’intervento di Lotto 4 – Strutture per i servizi culturali Arsita centro di aggregazione etnomusicologia e rifugio, dell’importo globale pari a € 222.221,11;
- della Determina dell’Area Finanziaria n. 33 del 30/07/2021 con cui sono stati affidati i lavori di che trattasi alla ditta Agros Sas con sede legale in Atri (Te), Via Monte di Sion n. 1 CF e P. Iva 01016780676 i lavori del lotto 4 in narrativa indicati per un importo di € 222.221,11;
- che in data 21/10/2021 sono stati consegnati i lavori, mediante processo verbale di consegna sottoscritto tra il Direttore dei lavori e l’Impresa appaltatrice;
- Che il contratto d’appalto è stato perfezionato in data 14/02/2022;
- Che la Ditta Appaltatrice Agros Sas ha provveduto alla registrazione del contratto d’appalto di cui al precedente punto in data 05/03/2022;
- della perizia di variante in data 09/02/2023;
- Che in data 16/05/2022 è stato versato l’anticipo pari ad euro 41.920,36
- che il Direttore dei Lavori ha redatto il primo stato d’avanzamento dei lavori eseguiti emesso il 07/12/2022 dalla ditta appaltatrice, ammontante ad € 55.569,26, al netto del ribasso d’asta e compreso iva e oneri della sicurezza;
- che il Direttore dei Lavori ha redatto il secondo ed ultimo stato d’avanzamento dei lavori eseguiti emesso il 16/03/2024 dalla ditta appaltatrice, ammontante ad € 116.808,32, al netto del ribasso d’asta e compreso iva e oneri della sicurezza;

**CONSIDERATO**

- che il Direttore dei lavori ha redatto il certificato di regolare esecuzione;

**PRESO ATTO**

- della Relazione sul Conto Finale, redatto dal Direttore dei Lavori ai sensi dell’art. 14, comma 1, lett. e) del Decreto MIT n. 49 del 7/03/2018;
- del verbale di ultimazione lavori in data 20/03/2024,
- dello stato finale dei lavori in data 26/03/2024;
- che i lavori sono stati ultimati in tempo utile e corrispondono alle registrazioni fatte nei registri contabili dei quali è stata eseguita la revisione;
- che i lavori sono stati eseguiti a regola d’arte;
- che i lavori sono stati eseguiti in base ai termini contrattuali;
- che l’impresa ha firmato la contabilità finale senza riserve;
- che l’affidamento alla ditta Agros prevedeva la fornitura di attrezzature illuminotecniche;

**ACCERTATA:**

- la regolarità contributiva dell’impresa appaltatrice, verificata a mezzo DURC INAIL\_44462544 Data richiesta 04/07/2024 Scadenza validità 01/11/2024;

- che per il procedimento d'interesse il Responsabile Unico del Procedimento è la sottoscritta Responsabile dell'Area Amministrativa e Finanziaria;
- VERIFICATO:**
- il rispetto delle disposizioni del procedimento amministrativo di cui alla Legge n. 241 del 07/08/1990;
  - ai fini dell'applicazione della Legge n. 190/2012 in materia di anticorruzione, di non avere l'obbligo di astensione per conflitto di interesse sul presente atto e che lo scrivente responsabile ha applicato il divieto, sia nella fase contabile dell'impegno che in quella di liquidazione ed in genere durante l'esecuzione dei rapporti di lavoro, servizi e forniture pubblici, rapporti con la ditta appaltatrice tramite l'apposizione di un'apposita clausola nel relativo contratto, accordo o convenzione;
  - che sono stati rispettati i termini previsti dalla legge e dai regolamenti che, per la conclusione del procedimento di riferimento sono stati pari alla durata complessiva dei lavori ed ai termini di Legge per la redazione dello stato d'avanzamento lavori delle opere in oggetto;
- RITENUTO:**
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- CONSIDERATO:**
- che sono stati verificati gli obblighi di pubblicità, trasparenza ed accessibilità dei dati relativamente al provvedimento finale che viene adottato con la presente determinazione;
  - che è stato rispettato l'iter del procedimento di riferimento e l'ordine cronologico di trattazione delle pratiche;
- RICHIAMATI:**
- il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;
  - il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 e ss. mm. e ii.;
  - il d.P.R. n. 207 del 5/10/2010 nella parte ancora in vigore;
  - il Decreto del Ministero dei Lavori Pubblici n. 445 del 19/04/2000 nella parte ancora in vigore;
  - il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- RITENUTA:**
- propria la competenza in materia per la redazione di tale atto,

## **DETERMINA**

- 1) Di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di approvare la Contabilità Finale e le risultanze del Certificato di Regolare Esecuzione dei lavori eseguiti dall'impresa Agros Sas con sede legale in Atri (Te), Via Monte di Sion n. 1 CF e P. Iva 01016780676, ammontanti ad € 194.816,31 oltre iva di legge;
- 3) Di dare atto che sono stati pagati, un anticipo, un primo ed un secondo stato di avanzamento per un totale di euro 194.816,31 oltre iva per un totale complessivo pari ad euro 214.297,94;
- 4) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del Decreto Legislativo 14/03/2013, n. 33 e s.m.i.;
- 6) Di pubblicare copia del presente atto sull'Albo pretorio dell'ente per 15 giorni;

Il Responsabile dell'area Amministrativa e Finanziaria  
***Dott.ssa Alessandra Troiani***

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93